УТВЕРЖДЕН

 решением Совета депутатов

 городского округа Домодедово

 от 26.09.2025 № 1-4/1594

**Порядок**

**материально-технического и организационного обеспечения**

**деятельности органов местного самоуправления**

**городского округа Домодедово Московской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Домодедово Московской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Уставом городского округа Домодедово Московской области.

1.2. Настоящий Порядок регулирует материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Домодедово, Администрации городского округа Домодедово, Счетной палаты городского округа Домодедово Московской области (далее - органы местного самоуправления) в целях создания условий для осуществления полноценного и эффективного функционирования органов местного самоуправления в целях решения ими вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке, а также должного и качественного исполнения лицами, занимающими муниципальные должности, муниципальными служащими и работниками органов местного самоуправления своих обязанностей.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления - комплекс мер, работ и услуг по обеспечению органов местного самоуправления необходимым оборудованием, компьютерной техникой и оргтехникой, транспортом, помещениями и другими материально-техническими средствами в целях стабильного и полноценного функционирования органов местного самоуправления, исполнения возложенных на них полномочий и обязанностей.

2.2. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления – действия по подготовке и проведению мероприятий, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления, а также деятельность, направленная на создание полноценных условий для эффективного осуществления органами местного самоуправления своих полномочий.

3. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления

3.1. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления включает в себя следующее:

1) предоставление в безвозмездное пользование помещений, отвечающих строительным, экологическим, санитарно-гигиеническим, противопожарным и иным правилам, нормативам, предъявляемым к рабочим помещениям, обеспечение мебелью и иными средствами, необходимыми для стабильного функционирования органов местного самоуправления, охрана помещений и имущества;

2) обеспечение обслуживания и содержания предоставленных помещений (текущий и капитальный ремонты, поддержание в исправном состоянии внутренних инженерных сетей и оборудования; уборка помещений и т.д.);

3) обеспечение компьютерной техникой и оргтехникой, копировальной и печатающей техникой, комплектующими и расходными материалами, программными продуктами;

4) обеспечение услугами связи, в том числе индивидуальными средствами связи, в служебных целях (включая контроль и координацию предоставления услуг, своевременное техническое обслуживание и ремонт специальных устройств);

5) организация и сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры (муниципальной сети передачи данных, доступа к сети Интернет, защиты информации, системного и прикладного программных обеспечений, доступа к информационно-справочным базам данных типа "Консультант Плюс" и т.п.);

6) оснащение специализированным программным обеспечением и лицензированными программными продуктами;

7) транспортное обеспечение.

8) обеспечение бумагой и канцелярскими принадлежностями;

9) обеспечение бланочной и презентационной продукцией (бланки, грамоты, открытки, призы, сувениры, наградная продукция и т.д.);

3.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Администрации городского округа Домодедово осуществляется органами и структурными подразделениями Администрации городского округа Домодедово, а также муниципальными казенными учреждениями городского округа Домодедово, созданными в целях обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

3.3. Материально-техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Домодедово, Счетной палаты городского округа Домодедово осуществляет:

по направлениям, указанным в подпунктах 1, 3-6, 8 пункта 3.1 настоящего Порядка, -Администрация городского округа Домодедово;

по направлениям указанным в подпунктах 2, 7 пункта 3.1 настоящего Порядка, - муниципальные казенные учреждения городского округа Домодедово, созданные для обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

По направлениям, указанным в подпунктах 3 (в части, касающейся обеспечения программными продуктами для сдачи налоговой отчетности) и 9 пункта 3.1 настоящего Порядка органы местного самоуправления осуществляют материально-техническое обеспечение самостоятельно.

3.4. Материальная ответственность за сохранность товарно-материальных ценностей, приобретенных за счет бюджетных средств и находящихся на балансе органов местного самоуправления, возлагается на уполномоченного работника органа местного самоуправления в соответствии с договорами о полной материальной ответственности.

3.5. Сроки проведения инвентаризации материальных ценностей, денежных средств и обязательств, составляющих средства материально-технического обеспечения, определяются руководителями органов местного самоуправления самостоятельно, но не реже одного раза в год. Инвентаризация проводится в соответствии с действующим законодательством.

4. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления

4.1. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления включает в себя следующее:

1) кадровое обеспечение;

2) организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности;

3) информационное обеспечение;

4) правовое обеспечение;

5) организацию делопроизводства и документационное обеспечение;

6) обеспечение деятельности коллегиальных и совещательных органов (комиссий, рабочих групп) органов местного самоуправления, личного приема граждан депутатами и должностными лицами органов местного самоуправления;

7) оказание информационных услуг, связанных с размещением в средствах массовой информации документов органов местного самоуправления и иной информации по освещению деятельности органов местного самоуправления;

8) обеспечение проведения публичных и общегородских мероприятий, организуемых за счет средств бюджета городского округа (включая рассылку пригласительных, поздравительных писем от имени органов местного самоуправления и т.п.);

9) обеспечение эффективного взаимодействия между органами местного самоуправления городского округа, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти, межмуниципальными (международными) организациями;

10) обеспечение обучения и повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, работников органов местного самоуправления.

4.2. Организационное обеспечение деятельности Администрации городского округа Домодедово осуществляют органы и структурные подразделения Администрация городского округа Домодедово.

4.3. Организационное обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Домодедово, Счетной палаты городского округа Домодедово осуществляет:

по направлениям, указанным в подпунктах 1, 3, 4, 7 пункта 4.1 настоящего Порядка, - Администрация городского округа Домодедово;

по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 4.1 настоящего Порядка, - централизованная бухгалтерия, созданная в форме муниципального казенного учреждения городского округа Домодедово, на основании договора, заключенного между органом местного самоуправления и муниципальным казенным учреждением в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

По направлениям, указанным в подпунктах 5, 6, 9, 10 пункта 4.1 настоящего Порядка, организационное обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Домодедово, Счетной палаты городского округа Домодедово осуществляется ими самостоятельно.

Администрация городского округа организует и проводит общегородские мероприятия (включая рассылку пригласительных, поздравительных писем от имени органов местного самоуправления и т.п.), иные публичные мероприятия каждый орган местного самоуправления проводит самостоятельно.